

B.U.T. Information-Communication

communication des organisations

N° de fiche : RNCP35361

Nomenclature du niveau de qualification : Niveau 6

Codes NSF : 320 : Spécialités plurivalentes de la communication et de l'information

320n : Établissement de stratégies de relations publiques et de communication

320p : Organisation et gestion des campagnes de relations publiques et de communication

Formacodes : 46310 : relation presse média

46354 : communication information

46347 : stratégie communication numérique

46341 : communication externe

46250 : gestion contenu site internet

Date d'échéance de l'enregistrement : 31-08-2026

Certificateur : Université Dijon Bourgogne | SIRET : 19211237300019 | IUT de Dijon-Auxerre

Résumé de la certification

Activités visées

- Analyser les pratiques et les enjeux liés à l'information et à la communication au niveau local, national et international : au sein d'une organisation avec ses collaborateurs et sa hiérarchie, dans un réseau professionnel de prestataires et partenaires ou en direction des publics, usagers, clients
- Informer et communiquer au sein des organisations : au sein d'une organisation avec ses collaborateurs et sa hiérarchie, dans un réseau professionnel de prestataires et partenaires ou en direction des publics, usagers, clients
- Concevoir une stratégie de communication : en réponse à un brief ou à un cahier des charges d'un commanditaire public, privé ou de l'économie sociale et solidaire, dans le cadre de la définition d'une stratégie de communication interne ou externe
- Élaborer des moyens de communication (médias, print, numériques, événementiels) : dans le cadre d'une production interne ou du pilotage de la création ou de la production par un sous-traitant
- Piloter les relations avec les parties prenantes (prestataires, commanditaires, publics, usagers, clients...) : en situation de relation sociale ou associative, commerciale ou financière, avec les publics ou les institutions territoriales ou de gestion et d'animation de communauté numérique.

Secteur d'activité et type d'emploi

Secteurs d'activités

- Secteur public, parapublic, associatif
- Entreprises
- Agence
- Activité libérale

Code(s) ROME

- E1107 - Organisation d'évènementiel
- E1104 - Conception de contenus multimédias
- M1705 - Marketing
- E1103 - Communication

Type d'emplois accessibles

Débutant :

- Chargé de communication,
- Community manager,
- Assistant chef de projet,
- Chargé d'évènementiel,
- Responsable de projets opérationnels,
- Chargé de relations publics,
- Assistant relations presse,
- Attaché de presse,
- Chargé de sponsoring,
- Chargé de clientèle,

• Chargé d'études,

• Chargé de production.

Après 3 ans d'expérience :

- Social media manager,
- Chef de projet,
- Chargé de communication interne et externe,
- Directeur de projets,
- Directeur de clientèle,
- Planneur stratégique,
- UX Designer,
- Content manager.

Voies d'accès à la certification

L'accès à la formation peut se faire :

- Après un parcours de formation sous statut d'élève ou étudiant
- Après un parcours de formation continue
- En contrat de professionnalisation
- En contrat d'apprentissage
- Par expérience

Pour toutes ces voies d'accès, le jury présidé par le directeur de l'IUT comprend les chefs de départements, pour au moins la moitié des enseignants-chercheurs et enseignants, et pour au moins un quart et au plus la moitié de professionnels en relation étroite avec la spécialité concernée, choisies dans les conditions prévues à l'article 612-1 du code de l'éducation.

Intégralité de la fiche

Consultez la fiche sur le site de France compétences

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35361>

Blocs de compétences

RNCP35361BC01 : Analyser les pratiques et les enjeux liés à l'information et à la communication au niveau local, national et international

- Identifier les dynamiques de transformation des sociétés d'un point de vue culturel, économique, social, sociétal
- Se familiariser avec les notions et les concepts d'information et de communication pour appréhender les enjeux des sociétés contemporaines
- Situer le fonctionnement d'une organisation dans son environnement institutionnel
- Articuler les ressources de différentes disciplines pour l'élaboration d'un produit ou d'un service
- Mobiliser les tendances de la culture numérique dans l'élaboration d'une action ou d'une production
- Adapter ses propositions et actions à l'environnement socio-économique d'une organisation
- Mobiliser les concepts et méthodes des sciences de l'information et de la communication, des sciences humaines et sociales, des sciences juridiques, économiques et de gestion qui justifient ses choix ou ses actions
- Intégrer les dimensions internationales et interculturelles dans l'élaboration des actions
- Satisfaire aux exigences environnementales et éthiques dans l'élaboration des actions.

RNCP35361BC02 : Informer et communiquer au sein des organisations

- Réaliser une veille informationnelle en vue de préparer un dispositif d'information-communication
- Utiliser différents modes et techniques d'expression et de communication dans une approche générale et/ou de préparation à l'insertion professionnelle
- Maîtriser les fonctionnalités et les logiques de base des différents outils et dispositifs de communication
- Appréhender le rôle essentiel des technologies numériques dans les médiations sociales et culturelles
- Traiter les données collectées pour les transformer en information en vue de son exploitation et de sa diffusion
- Utiliser différents modes et techniques d'expression et de communication en réponse à une commande
- Produire des documents au service d'un projet en sélectionnant les outils et dispositifs de communication professionnels
- S'approprier les théories de l'info-com et l'histoire des techniques et des arts graphiques pour évaluer sa pratique et l'adapter à de nouveaux contextes et outils.

RNCP35361BC03 : Concevoir une stratégie communication

- Analyser et différencier les pratiques et les types de communication et de médias :
- Faire l'expérience d'une construction de plan de communication
- Identifier et différencier les secteurs et les marchés
- Analyser les stratégies de communication d'organisations comparables
- Identifier et sélectionner les types de ressources et de contraintes pour un projet
- Formuler une recommandation stratégique et opérationnelle
- Sélectionner des moyens médias, hors-médias, social media, dans le respect du cadre réglementaire du secteur
- Réaliser des études marketing, médias, veille sectorielle
- Mobiliser une méthodologie pour répondre à la demande d'un commanditaire
- Suivre et contrôler la mise en œuvre des actions
- Concevoir et formaliser une recommandation en cohérence avec la stratégie de l'organisation
- Décliner un plan de communication en interne
- Définir une stratégie de relations «publics» et presse
- Imaginer une stratégie de marque dans un contexte complexe aux enjeux multidimensionnels.

RNCP35361BC04 : Élaborer des moyens de communication (médias, print, numériques, événementiels)

- Identifier les moyens de communication (média, print, numérique, événementiel)
- Utiliser les moyens de communication selon des tendances artistiques et culturelles
- Utiliser les outils informatiques pour produire des documents simples
- Produire des contenus audiovisuels répondant à un cahier des charges technique simple
- Réaliser des supports visuels (print, web) et audio
- Écrire un cahier des charges pour concevoir un moyen de communication (média, print, numérique, événementiel)
- Gérer des systèmes de gestion de contenus (CMS)
- Produire des textes et des documents en conformité avec une ligne éditoriale
- Réaliser un audit des moyens de communication
- Coordonner la rédaction et la mise en ligne de contenus
- Assurer la cohérence de la mise en œuvre des moyens opérationnels
- Optimiser le contenu éditorial (à destination de publics spécifiques ou dans l'optique d'une exploitation CRM)
- Garantir le respect des objectifs: coûts, qualité, délais

RNCP35361BC05 : Piloter les relations avec les parties prenantes (prestataires, commanditaires, publics, usagers,, clients...)

- Formaliser sa connaissance des parties prenantes dans une base de données
- Rechercher des éléments chiffrés (devis, budget, délais) pour encadrer la faisabilité d'un projet
- Analyser les besoins des parties prenantes pour adapter les solutions proposées
- Choisir des prestataires en définissant des critères de qualité
- Alimenter qualitativement un système intégré de gestion d'information (ERP)
- Animer une communauté numérique, un réseau de partenaires ou de correspondants
- Coordonner et animer une équipe dans le cadre de la production de moyens de communication
- Animer la relation avec les parties prenantes sur le long terme
- Adapter les procédures lors d'une situation de changement
- Piloter des démarches d'amélioration continue
- Incarner la relation (posture commerciale, politique, associative...).

RNCP35361BC06 : Usages numériques

- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe.

RNCP35361BC07 : Exploitation de données à des fins d'analyse

- Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation
- Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation
- Développer une argumentation avec esprit critique.

RNCP35361BC08 : Expression et communication écrites et orales

- Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.
- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère.

RNCP35361BC09 : Action en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle

- Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique.

RNCP35361BC10 : Positionnement vis à vis d'un champ professionnel

- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis et la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.