

DEMANDE DE RÉORIENTATION

2017 - 2018

(Y compris pour les étudiants inscrits dans un IUT)

Attention :

- ✓ Les demandes de réorientation en L1, PACES pour la rentrée 2017-2018 sont traitées via Admission Post-Bac.
- ✓ Pour les candidats ayant suivi une formation dans une université française, la fiche accueil « Arrivée » (demande préalable de transfert et de réorientation externe) est à utiliser.
- ✓ En cas de demande de réorientation en cours d'année, il est inutile d'effectuer une demande d'inscription tardive

(A déposer par l'étudiant à la scolarité demandée)

Précisez le type de réorientation : réorientation interne (étudiants de l'uB) réorientation externe (étudiants ayant suivi une formation supérieure BTS, CPGE, ... autre que dans une université française).

N° étudiant : N° National ou INE :

(Université Dijon y compris IUT)

OBLIGATOIRE si l'Étudiant déjà inscrit à l'Université (Dijon ou autre en France) ou bachelier depuis 1995

NOM : Prénom :

NOM usuel (marital) :

Nationalité : Date de naissance : / /

Adresse :

N° portable et (ou) Tél. :

E-mail :

SOLLICITE UNE INSCRIPTION :

Préciser l'année (1^{ère}, 2^{ème}, 3^{ème} ...) – le diplôme (Licence, Master ...) – la mention – le parcours (le cas échéant)

BACCALAURÉAT :

Année

Série

Département d'obtention

ÉTUDES APRÈS LE BACCALAURÉAT

Année d'inscription	Nom de l'Université	Diplôme(s) préparé(s) depuis l'obtention du baccalauréat	Résultats obtenus
20.... - 20....			
20.... - 20....			
20.... - 20....			
20.... - 20....			
20.... - 20....			

PIÈCES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT :

- les relevés des notes obtenues au bac et après le baccalauréat
- une enveloppe timbrée libellée à l'adresse de l'étudiant
- une lettre de motivation et les justificatifs éventuels

(NB : Il est indispensable de connaître les raisons de votre demande. Votre argumentation pourra être déterminante au niveau de la décision finale).

Date :

Signature de l'Étudiant

PARTIE RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION

AVIS de la Commission pédagogique du diplôme demandé
(motivé si défavorable)

Date :
(Nom et signature)

AVIS du Directeur UFR d'accueil
(motivé si défavorable)

Date :
(Nom et signature)

A transmettre au Pôle Formation et Vie Universitaire pour décision du Président de l'Université (lors d'un avis négatif)